

Trosolwg

Mae'r safon yma'n ymwneud â hyfforddi a mentora'r rhai sy'n cymryd

rhan, ar gyfer datblygu a mentora'r rhai sy'n cymryd rhan, er mwyn
datblygu a chynnal newid effeithiol mewn ymddygiad.

Byddwch yn cael dealltwriaeth o'r gwahaniaeth rhwng mentora a
hyfforddi. Rydych yn helpu'r rhai sy'n cymryd rhan i wella drwy eu
hyfforddi i nodi eu cryfderau a'u cymhelliannau a sut allant wneud y
defnydd mwyaf effeithiol o'r rhain. Yn yr achos yma mae perfformiad yn
cynnwys anghenion ac amcanion y rhai sy'n cymryd rhan i achosi newid
mewn ymddygiad er mwyn cyflawni nodau a ddymunir. Yr ydych yn
cefnogi'r rhai sy'n sy'n cymryd rhan i ddadansoddi eu perfformiad a
nodi, datblygu, profi a mireinio sgiliau newydd ac ymddygiadau amgen
fel hyfforddwr. Fel mentor, yr ydych yn darparu gwybodaeth, cyngor a
chyfarwyddyd i'r rhai sy'n cymryd rhan a hwyluso eu hangen i ddatblygu
a gwneud cynnydd.

Mae'r safon yma ar gyfer ymarferwyr uwch o fewn hamdden gweithgar.

Meini prawf perfformiad

Rhaid i chi allu:

1. helpu pobl sy'n cymryd rhan nodi eu hanghenion, nodau ac amcanion ar gyfer hyfforddi a mentora
2. hyrwyddo pwysigrwydd newid effeithiol mewn ymddygiad er mwyn cefnogi anghenion, nodau ac amcanion pobl sy'n cymryd rhan
3. diffinio eich disgwyliadau eich hun a rhai pobl sy'n cymryd rhan o'r broses hyfforddi a mentora
4. cyfathrebu gyda'r rhai sy'n cymryd rhan ar gyflymder, mewn modd ac ar lefel sy'n briodol i'w dealltwriaeth, hoffter ac anghenion
5. cytuno ar gontractau hyfforddi a mentora sy'n ymwneud â meysydd penodol ar gyfer datblygiad, y bylchau rhwng perfformiad cyfredol a'r hyn sydd ei angen, a chymhelliannau'r rhai sy'n cymryd rhan
6. amlinellu'r gefnogaeth y gall pobl sy'n cymryd rhan ei disgwyl gennych chi, a'r ymrwymiad ellwch chi ei disgwyl ganddynt hwy
7. nodi'r heriau i berfformiad a chefnogi pobl sy'n cymryd rhan i'w goresgyn
8. cadw cofnodion cyfrinachol o'ch trafodaethau gyda phobl sy'n cymryd rhan yn unol â gofynion cyfreithiol
9. cytuno ar amserlenni ar gyfer adolygu cynnydd a sut gellir mesur hynny
10. edrych ar y sgiliau a'r ymddygiadau mae angen i bobl sy'n cymryd rhan eu datblygu yn newid er mwyn cwrdd â'u hanghenion, nodau ac amcanion
11. edrych ar ffactorau all lesteirio cynnydd rhywun sy'n cymryd rhan a sut i fynd i'r afael â'r rhwystrau hyn
12. cynllunio strategaethau gyda'r rhai sy'n cymryd rhan y gallant eu defnyddio i ddatblygu sgiliau ac ymddygiadau newydd
13. edrych gyda'r rhai sy'n cymryd rhan ar unrhyw risgiau sy'n ynghlwm wrth y sgiliau a'r ymddygiadau maent newydd eu datblygu
14. nodi a hwyluso gallu'r rhai sy'n cymryd rhan i gymhwyso strategaethau er atal risg
15. annog a grymuso pobl sy'n cymryd rhan i gymryd cyfrifoldeb dros ddatblygu a chynnal eu hunan ymwybyddiaeth a'u perfformiad eu hunain
16. annog pobl sy'n cymryd rhan i adfyfrio ar eu cynnydd a gwneud eu meddyliau a'u teimladau'n eglur
17. monitro a chofnodi cynnydd y rhai sy'n cymryd rhan er mwyn ei ddefnyddio yn y dyfodol
18. rhoi adborth penodol wedi'i lunio i wella sgiliau'r rhai sy'n cymryd rhan, atgyfnerthu ymddygiadau effeithiol a gwella eu cymhelliant i gyflawni eu hanghenion, nodau ac amcanion
19. gweithredu o fewn rhychwant eich ymarfer ac yn unol â'r

canllawiau

20. dilyn deddfwriaeth gyfredol, canllawiau, polisïau, gweithdrefnau a phrotocolau sy'n berthnasol i ymarfer eich gwaith ac y mae'n rhaid i chi gadw atynt

Gwybodaeth a dealltwriaeth

*Mae angen i chi wybod
a deall:*

1. nodi nodweddion hyfforddi a mentora a manteision y ddau ddull
2. yr amrywiaeth o fodelau, offer a thechnegau hyfforddi neu fentora sydd ar gael, a sut i ddethol a chymhwyso'r rhain
3. egwyddorion newid ymddygiad effeithiol
4. egwyddorion sylfaenol seicoleg chwaraeon tra'n deall anghenion yr un sy'n cymryd rhan
5. y sgiliau mae hyfforddwyr a mentoriaid effeithiol eu hangen, a sut i gymhwyso'r rhain
6. sut i sefydlu cytundeb hyfforddi gyda'r rhai sy'n cymryd rhan a beth ddylid ei gynnwys yn y cytundeb, gan gynnwys ystyriaethau moesegol
7. pwysigrwydd rhoi cyfloedd i'r rhai sy'n cymryd rhan i drafod eu hanghenion, nodau ac amcanion
8. y gwahanol ddulliau a thechnegau cyfathrebu y gellir eu defnyddio i drafod perfformiad gyda'r rhai sy'n cymryd rhan
9. y mathau o rwystrau all lesteirio cynnydd y rhai sy'n cymryd rhan a sut i'w goresgyn
10. amrywiaeth o strategaethau all gefnogi rhywun sy'n cymryd rhan i ddatblygu sgiliau ac ymddygiadau newydd
11. sut i helpu pobl sy'n cymryd rhan i asesu a rheoli risgiau sy'n gysylltiedig â sgiliau ac ymddygiadau newydd
12. sut i roi adborth penodol i'r rhai sy'n cymryd rhan wedi ei lunio ar gyfer gwella eu sgiliau, atgyfnerthu ymddygiadau effeithiol a gwella eu cymhelliant
13. pam ei fod yn bwysig bod y rhai sy'n cymryd rhan yn adfyfrio ar eu cynnydd a sut i'w helpu i wneud hyn
14. sut i rymuso pobl sy'n cymryd rhan i gymryd cyfrifoldeb dros eu datblygiad eu hunain

15. rhychwant a chyfyngiadau eich medrusrwydd, cyfrifoldebau ac atebolrwydd chi eich hun fel ag y mae'n berthnasol i'ch swydd chi
16. deddfwriaeth gyfredol, canllawiau, polisïau, gweithdrefnau a phrotocolau sy'n berthnasol i ymarfer eich gwaith ac y mae'n rhaid i chi gadw atynt

SKAAEAF5

Hyfforddi a mentora'r rhai sy'n cymryd rhan i achosi newid effeithiol
mewn ymddygiad



Cysylltiadau â SGC eraill

Mae'r safon yma'n cysylltu â SKAAEAF7, SKAASPC1, SKAASPC2,
SKAASPC3

Datblygwyd gan	SkillsActive
Dyddiad cymeradwyo	30 Maw 2022
Dyddiad Adolygu Dangosol	30 Maw 2025
Dilysrwydd	Ar hyn o bryd
Statws	Gwreiddiol
Sefydliad cychwynnol	SkillsActive
RCU gwreiddiol	n/a
Galwedigaethau perthnasol	Hyfforddwr awyr agored uwch, Hyfforddwr personol uwch, Hyfforddwr chwaraeon uwch, Ysgogydd cymunedol, Swyddog gweithgaredd corfforol a iechyd
Cyfres/Set	Hyfforddwr personol uwch, Awyr agored uwch, Hyfforddwr chwaraeon uwch, Gweithio o fewn y gymuned
Geiriau Allweddol	hyfforddwr; mentor; newid ymddygiad; cymhelliant; pobl sy'n cymryd rhan;